

**Wytyczne dotyczące istotnych elementów umów
zawieranych przez Miasto Stołeczne Warszawa
z podmiotami zewnętrznymi na realizację zadań**

1. Data i numer umowy

2. Strony umowy - określenie stron

Określenie stron powinno zawierać pełną nazwę podmiotu, adres siedziby (miejsca prowadzenia działalności) NIP, Regon, imiona i nazwiska osób upoważnionych do zawarcia umowy.

Dla:

- reprezentantów ze strony miasta - numer pełnomocnictwa upoważniającego do zawarcia umowy,
- podmiotów zobowiązanych przepisami prawa, powinien być także podany numer, pod którym podmiot wpisany jest do KRS lub do ewidencji działalności gospodarczej.

3. Podstawa zawarcia umowy

Wskazanie właściwego przepisu ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym trybu udzielenia zamówienia) lub innej podstawy prawnej w oparciu, o którą zawierana jest umowa.

4. Przedmiot umowy

Dokładne określenie przedmiotu zamówienia publicznego we wniosku o wstępną kontrasygnatę i w umowie, zgodnie z zapisami w budżecie lub w wieloletniej prognozie finansowej.

5. Wzajemne obowiązki stron

6. Określenie sposobu zlecenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom

W sytuacji angażowania do realizacji umowy podwykonawców należy określić sposób zawierania z nimi umów i ich rozliczanie.

7. Termin wykonania zadania określonego umową

Wskazanie konkretnej daty wykonania oraz czasu trwania umowy.

8. Wynagrodzenie

W dniu dokonania transakcji, wartość przedmiotu umowy musi być określona w kwocie nominalnej brutto należnej do zapłaty.

9. Wskazanie terminu i sposobu dokonania płatności

Zapłata należności następuje przelewem na wskazane konto wykonawcy w terminie 21 dni od daty złożenia faktury VAT/rachunku (nie dotyczy umów zlecenia i umów o dzieło zawieranych z osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej). W przypadku realizacji zadań pod koniec roku kalendarzowego, dopuszcza się możliwość dokonania płatności w krótszym terminie, tak aby dokonać płatności w danym roku budżetowym.



W przypadku realizacji zadań pod koniec roku kalendarzowego, dopuszcza się możliwość dokonania płatności w krótszym terminie, tak aby dokonać płatności w danym roku budżetowym.

Ponadto dopuszcza się:

- możliwość krótszego terminu płatności faktur w przypadku umów zawieranych na dostawę mediów (np. energia elektryczna, ciepła, woda), czy też usług standardowych (np. usługi pocztowe, telekomunikacyjne itp.). Powyższe dotyczy sytuacji, w których Miasto ma ograniczoną możliwość negocjacji warunków umowy oraz w przypadku realizacji zadań pod koniec roku kalendarzowego,
- możliwość zapłaty w formie gotówkowej wyłącznie w zakresie dotyczącym umów zleceń o dzieło, gdzie zleceniobiorcą jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej,
- przy zamówieniach realizowanych w dłuższym okresie, dokonywanie częściowej zapłaty wynagrodzenia w zależności od wykonania określonego etapu prac potwierdzonych właściwym dokumentem przez zamawiającego,
- płatności w zakresie realizacji zadań inwestycyjnych lub zadań wykonywanych etapowo, dokonywane zgodnie z harmonogramem wykonywanych prac, stanowiącym załącznik do umowy.

10. Prawa autorskie

W przypadku zawierania umowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, należy uwzględnić zapisy dotyczące przeniesienia własności egzemplarzy utworu i autorskich praw majątkowych.

11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Ustalone zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Kary umowne

W każdej umowie muszą być zawarte zapisy o ewentualnych karach umownych za niewłaściwe wykonanie umowy, odstąpienie czy opóźnienie. Zawsze należy stosować zapis, że zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę. W przypadku naliczania kar z tytułu zwłoki musi być stosowany zapis, że kary są liczone „za każdy rozpoczęty dzień zwłoki”.

Należy zaznaczyć, od jakiej kwoty naliczane będą kary (czy od kwoty netto czy kwoty brutto).

13. Formy rozwiązania umowy

14. Zmiany w umowie

Zmiany umowy powinny następować tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Nie należy dokonywać zmian w treści umowy niekorzystnych dla zamawiającego, zwłaszcza w przypadku, jeśli przy uwzględnieniu tych zmian należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru oferenta.

SKARBNIK
MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

Mirosław Czekał